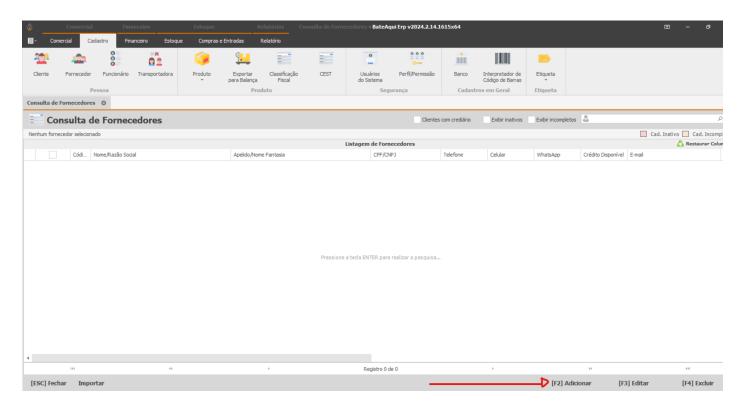
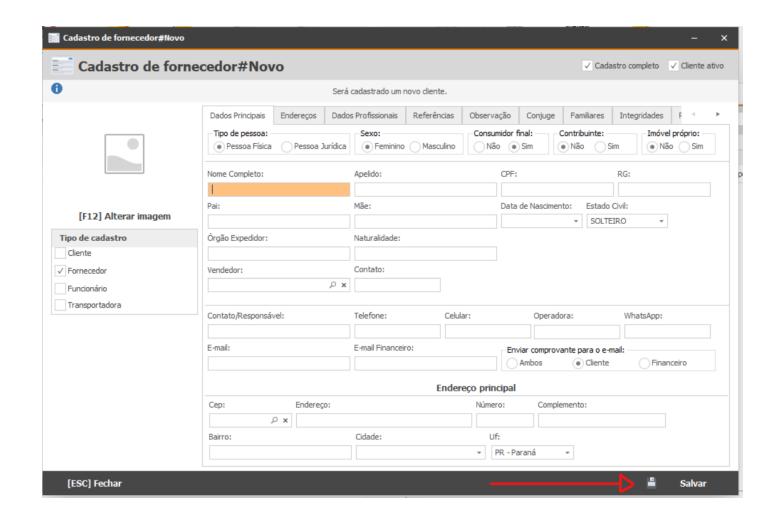
## Adicionar novo fornecedor

Através do menu: Cadastro > Fornecedor

Clicar em [F2] Adicionar



Colocar todas as informações e clicar no botão "Salvar"



Revisão #4 Criado 19 fevereiro 2024 17:49:39 por Suporte Atualizado 23 fevereiro 2024 18:29:05 por Suporte